

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Инюшинская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО  
На педагогическом совете  
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МКОУ «Инюшинская СОШ»  
Плотникова В.В.  
Приказ № 20 от 1.09.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оздоровительном лагере учащихся с дневным пребыванием

Общее положение.

1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием является клубным внешкольным учреждением для учащихся в возрасте от 6 до 18 лет для духовного и физического развития детей и подростков, организации их разумного отдыха, досуга, оздоровления и общественно-полезного труда.

1.2. Лагерь организуется на время каникул.

2. Организация и основы деятельности.

2.1. Лагерь открывается по решению учредителя на базе общеобразовательной школы, внешкольного учреждения образования.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определены действующими Санитарными правилами и нормами № 2.4.2. 1178-02.

2.3. Лагерь может иметь разные варианты организационных форм: центр досуга, лагерь-клуб, туристско-краеведческий, спортивно-оздоровительный, экологический, школьный лагерь и т.д.

2.4. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы.

2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; развития национальных и культурно-исторических традиций; инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

2.6. Лагерь самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. На общем собрании детей и сотрудников лагеря утверждается Устав (Положение) о лагере, который не должен противоречить настоящему Положению, но может учитывать традиции учредителя. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве детей и сотрудников, учитывая специфику лагеря и возраст детей, который действует в тесном взаимодействии с администрацией лагеря, родителями.

2.7. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются учреждением во временное пользование. Условия сотрудничества администрации лагеря администрацией учреждения, где размещен лагерь, а также с другими организациями, ведомствами, предприятиями определяются договорами между учредителем (учредителями) лагеря и соответствующими сторонами.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Подбор кадров лагеря осуществляет учредитель совместно с начальником (заведующим) лагеря, органами и учреждениями образования, здравоохранения, общественного питания, другими заинтересованными организациями и государственными органами.

3.2. Начальник (заведующий) и заместитель директора по учебно-воспитательной работе, воспитатель (вожатый) отряда, инструктор по физкультуре, руководитель кружка, аккомпаниатор, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.3. Начальник (заведующий):

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с учредителем правила внутреннего трудового распорядка лагеря, издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и после согласования с учредителями утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по ТБ, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, составляет график выхода на работу персонала лагеря;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и хозяйственную деятельность.

3.4. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями к работе в качестве поваров, кухонных рабочих на прохождение производственной практики под руководством мастера производственного обучения могут привлекаться не достигшие совершеннолетнего возраста учащиеся учебных заведений, готовящих работников общественного питания.

Учащиеся школ, профессионально-технических и средне-специальных учебных заведений, достигшие 14-летнего возраста, могут по их желанию и с согласия одного из родителей или лица, заменяющего его, приниматься на работу в лагерь в качестве культурорганизатора и на вспомогательные должности в соответствии с действующими нормами и условиями добровольного труда учащихся общеобразовательной школы в свободное от работы время.

3.5. В целях оказания методической помощи воспитателям и другим педагогическим работникам в организации совместной работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства и творческого роста в лагере может быть создан педагогический (методический) совет.

4. Штаты. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

4.1. Штатное расписание работников лагеря и смету расходов на оздоровительный период утверждает начальник (заведующий) лагеря по согласованию с профсоюзным комитетом учредителя.

4.2. Финансирование лагеря производится за счет бюджета государственного социального страхования, фонда социального страхования колхозников, профбюджета, а также за счет средств, получаемых от родителей, спонсоров.

4.3. При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в оздоровительном лагере с дневным пребыванием устанавливается денежная норма расходов на питание на одного учащегося в день в сумме 90 рублей с учетом изменившихся розничных цен.

4.4. Питание учащихся организуется в столовой школы.

4.5. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного лагеря учащихся с дневным пребыванием и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

4.6. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет учредитель и непосредственно начальник(заведующий) лагеря.

За сохранность имущества и инвентаря ответственность несет начальник (заведующий) лагеря.